T004					健 保 使 用 欄				
	適用事業	美所記号		常務理事	事務長	グループ長	主務者	担当者	
事業主記入欄	×	★ A A A A A A A A A A A A A A A A A A A							
		令和 ×年 12 月	10 日						
	所在地	神奈川県川崎市○○区△△町××		」 【実線枠)→被保険者(本人)記入注意事項 :(点線枠)→事業所健保担当者・庶務担当者記入注意					
	名 称	番地	1						
	事業主 氏 名	東芝〇×株式会社		「資格確認書」の発行が必要な場合、別途 「資格確認書(再)交付申請書」を提出してください					
	電話番号	取締役社長健保誠					してください		

健康保険被保険者証・資格確認書・高齢受給者証滅失届



※「年号」は和暦の頭文字を記入 昭和→S 平成→H 令和→R 等

◇ 被保険者証・資格確認書を滅失した場合は次の誓約書へ記名してください。

誓約書

滅失した被保険者証・資格確認書が見つかった又は事情により返却不能となっていた被保険者証・資格確認書が 回収できたときは、すみやかに返却します。また、滅失した被保険者証・資格確認書の不正使用が発覚したときは、 貴組合へすみやかに連絡します。

令和 × 年 12 月 10 日

被保険者氏名(記名) 東芝 太郎

<注意事項>

受付日付印

- 1. 太枠内を記入してください。
- 2. 盗難や屋外で滅失し警察に届出をした場合は警察名と届出日を記入してください。
- 3. 滅失した「被保険者証」「資格確認書」が見つかった場合、返却してください。

<本届に記載した個人情報については、ホームページ等に掲載の利用目的以外には使用いたしません>